**Муниципальные общеобразовательные организации**

МБОУ «Раздольинская СОШ», 665496 Иркутская область, Усольский район,

п. Раздолье, ул. Пролетарская, 19 а, ИНН 3840004856.

(наименование, адрес, ИНН образовательной организации)

Приказ N101\1 от 11.09.2019г.

о создании комиссии, обеспечивающей организационно-

техническое сопровождение тестирования, направленного

на раннее выявление немедицинского потребления

наркотических средств и психотропных веществ,

и об утверждении ее состава

В соответствии с [абз. 4 п. 4](consultantplus://offline/ref=CCCEF5D401852A09BF14C69DD0E326DB43299AC4CAAD62AA7B506FEE1DA4E23ECF99A8F3014F0498W468E) , п.п. 5-9 Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 16.06.2014 N 658, во исполнение Приказа от «11» 09.2019г. N 101\_\_\_ «О подготовке и проведении социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ», приказываю:

1. Создать комиссию для обеспечения организационно-технического сопровождения социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее – Комиссия), в следующем составе:

Председатель – заместитель директора по УВР Титова О.Ю;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

Заместитель Председателя – директор МБОУ «Раздольинская СОШ» Медведева Р.В.;

(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

Секретарь – Бархатова Е.В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

Члены комиссии: \_\_ педагог Гришаева В.И.\_\_

(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_социальный педагог Непомнящих Е. И.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

2. По завершении социально-психологического тестирования обучающихся члены Комиссии: собирают результаты тестирования, группируют их по возрасту (достигших возраста 15 лет, не достигших возраста 15 лет) и классам (группам), производят подсчет положительных ответов (подтвердивших употребление наркотических средств), фиксируют обобщенные результаты по классам и возрастным группам, заполняют Акт передачи на хранение результатов социально-психологического тестирования в двух экземплярах, упаковывают один экземпляр акта (при необходимости копии акта помещаются во все пакеты) и заполоненные обучающимися, достигшими возраста 15 лет и не достигшими возраста 15 лет, тесты в раздельные пакеты. На лицевой стороне пакетов указывают: наименование образовательной организации, адрес, возраст и количество обучающихся, принявших участие в тестировании (количество тестов), дату и время проведения социально-психологического тестирования, ставят подписи всех членов Комиссии с расшифровкой (фамилия, имя, отчество полностью). Второй экземпляр Акта Председатель Комиссии передает ответственному лицу за передачу информации в муниципальный орган управления в сфере образования для обобщения по муниципалитету и передачи в ГКУ «Центр профилактики, реабилитации и коррекции» министерства образования Иркутской области по установленной форме.

3. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на

социального педагога Непомнящих Е. И.

(должность, Ф.И.О.)

Директор МБОУ «Раздольинская СОШ» Медведева Р.В.

(наименование должности руководителя

образовательной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

с Приказом (распоряжением) ознакомлены:

"11"09.2019г. заместитель директора по УВР Титова О.Ю

(должность, Ф.И.О., подпись)

"11"09.2019г. педагог Гришаева В.И.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

"11"09.2019г. социальный педагог Непомнящих Е.И\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)

"11"09.2019г. секретарь Бархатова Е.В\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)