**ТРУДОВОЙ ДОГОВОР №\_\_\_\_\_**

**(срочный) на время выполнения несовершеннолетним гражданином в возрасте от 14 до 18 лет временных работ**

2020г. «14» сентября 2020 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Раздольинская средняя общеобразовательная школа в лице директора школы **Медведевой Риты Владимировны**, именуемого в дальнейшем «Работодатель», действующего на основании Устава школы, с одной стороны, и гражданин, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1.Предмет и срок действия договора**

1.1. Работодатель поручает, а Работник принимает на себя выполнение трудовых обязанностей по должности подсобного рабочего: ухода за клумбами, цветниками, озеленения, уборки мусора, прополки насаждений, ухода за овощными культурами.

1.2. Место проведения работ: **МБОУ «Раздольинская СОШ»**, расположенное по адресу: **п. Раздолье, ул. Пролетарская, 19А**

1.3. Настоящий трудовой договор заключен на срок с **«14» сентября по «14» октября**, обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора в соответствии со статьями 58, 59 Трудового кодекса РФ или иным федеральным законом: **соглашение с ЦЗН об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. № \_**

1.4. Испытательный срок по настоящему трудовому договору не устанавливается.

1.5. Труд Работника по договору осуществляется в нормальных, безопасных условиях. Трудовые обязанности Работника не связаны с выполнением тяжелых работ, работ в местностях с особыми климатическими условиями, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда.

1.6. Работник подчинен непосредственно Прончиной Ирине Геннадьевне, учителю школы, руководителю трудовой бригады**.**

**2. Условия оплаты труда Работника**

2.1. За выполнение трудовых обязанностей Работнику устанавливается:

2.1.1.оклад в размере **887,25 руб**. в месяц (за работу на условиях неполного рабочего дня).

2.1.2. Компенсационные выплаты (за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера):

Районный коэффициент в размере **30%.**

2.1.3. Стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты – при наличии). ПРОТОКОЛ

2.2. Оплата труда производится в соответствии со статьей 271 ТК РФ.

2.3. Заработная плата Работнику выплачивается 2 раза в месяц 15 и 31 числа путем выдачи наличных денежных средств в кассе Работодателя, либо путем перечисления на счет Работника в банке.

**3. Режим рабочего времени и времени отдыха**

3.1. Работнику устанавливается в соответствии со ст. 92 ТК РФ сокращенная продолжительность рабочего времени: **1 час в день**.

3.2. Работнику устанавливается следующий режим работы: начало рабочего дня в **15.00ч., окончание в 16.00ч.**

3.3. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями - суббота и воскресенье

3.4. Работнику устанавливается основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 31 календарный день. Предоставление основного оплачиваемого отпуска, выплата компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении осуществляются в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

**4. Права и обязанности работника**

4.1. Работник имеет право на:

предоставление ему работы, обусловленной настоящим договором и рабочего места, соответствующего государственным нормативным требованиям охраны труда;

своевременную и в полном объеме выплату обусловленной договором заработной платы;

защиту своих прав в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Работник обязан:

выполнять установленные нормы труда;

соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и трудовую дисциплину;

соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя.

**5. Права и обязанности работодателя**

5.1. Работодатель имеет право:

поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;

требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;

привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

5.2. Работодатель обязан:

предоставлять Работнику работу, обусловленную трудовым договором;

установить для несовершеннолетних работников нормы выработки, уменьшив общие нормы выработки пропорционально сокращенному рабочему времени этой категории работников;

обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

обеспечивать Работника оборудованием, инструментами и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные трудовым договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым законодательством;

осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;

возместить вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены трудовым законодательством РФ.

**6. Гарантии и компенсации**

6.1. На период действия настоящего договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными актами Работодателя и настоящим договором.

6.2. Запрещается применение труда Работника на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на подземных работах, а также на работах, выполнение которых может причинить вред его здоровью и нравственному развитию (игорный бизнес, работа в ночных кабаре и клубах, производство, перевозка и торговля спиртными напитками, табачными изделиями, наркотическими и иными токсическими препаратами, материалами эротического содержания).

6.3. Запрещается переноска и передвижение Работником тяжестей, превышающих предельные нормы, установленные постановлением Минтруда РФ от 7 апреля 1999 г. № 7.

6.4.Запрещается направление Работника в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни.

**7. Ответственность сторон**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения законодательства, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Работодателя, а также причинения Работодателю материального ущерба он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

7.2. Работодатель несет материальную и иную ответственность, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

**8. Прекращение договора**

8.1. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

8.2. Расторжение трудового договора с Работником по инициативе работодателя (за исключением случая ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем) помимо соблюдения [общего порядка](consultantplus://offline/ref=334C2A52FB9A5CD1FE078DCCA4CD008031BB235A4DCA26AAA48396516596538D03498073AFFE098AgAL0K) допускается только с согласия соответствующей государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

8.3. Во всех случаях днем увольнения Работника является последний день его работы.

**9. Заключительные положения**

9.1. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон с момента его подписания сторонами. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

9.2. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

9.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой - у Работника.

**10. Реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Работодатель: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Раздольинская средняя общеобразовательная школа» | Работник: |
| Адрес: Раздолье, ул. Пролетарская, 19А | дата рождения г |
| ИНН 3840004856 | паспорт серия |
| КПП 385101001  р/с 407 018 100 500 410 8 000 7 | Выдан |
| В УФК по Иркутской области (Комитет по экономике и финансам АМРУРМО, МБОУ "Раздольинская СОШ", л/с 90312030024)  Банк плательщика:  ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК | код подразделения 380-012  Адрес (по прописке): |
| БИК 042520001 |  |

Работодатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Р.В. Медведева Работник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Экземпляр трудового договора мною получен (подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.